

Stečajna masa iza KOMUNALNA INFRASTRUKTURA d.o.o. - u stečaju, Trnjanska cesta 23, 10000 Zagreb, OIB:57071966254, koje zastupa stečajni upravitelj g. Damir Mikić (u daljnjem tekstu: Naručitelj usluge)

i

DOKUMENTA d.o.o., Rudeška cesta 99, 10000 Zagreb, OIB: 00414682067, koje zastupa direktor Društva g. Vlatko Raič (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge),

zaključili su sljedeći:

**UGOVOR BROJ 02/2024  
O PRUŽANJU USLUGA TRAJNOG ČUVANJA  
POSLOVNE DOKUMENTACIJE**

*Članak 1.*

Ovime Ugovorom se završava započeti posao između DOKUMENTA d.o.o. i KOMUNALNA INFRASTRUKTURA d.o.o. – u stečaju, Kolodvorska 64, 10410 Velika Gorica, OIB:87411804508: Ugovor o pružanju usluga trajnog čuvanja poslovne dokumentacije sklopljen 02.05.2017. godine.

*Članak 2.*

Ovim Ugovorom Davatelj usluge se obvezuje za potrebe Naručitelja obavljati usluge trajnog čuvanja poslovne dokumentacije u skladu sa pozitivnim propisima, a Naručitelj usluge se obvezuje Davatelju usluge za to platiti ugovorenu jednokratnu naknadu.

*Članak 3.*

Dokumentacija se sastoji od **ukupno 42,6** dužnih metara.

*Članak 4.*

Rokovi čuvanja utvrđeni se sukladno propisima Zakona o računovodstvu i Zakona o arhivskom gradivu i arhivima.

### *Članak 5.*

Za obavljanje usluga koje su navedene u Članku 5. ovoga Ugovora, Naručitelj usluge će jednokratno uplatiti Davatelju usluge **23.004,00 EUR** u roku 20 dana od potpisa ovog Ugovora.

Navedeni iznos ne sadržava pripadajući PDV.

### *Članak 6.*

Navedena cijena iz članka 4. ovog ugovora podrazumjeva sljedeće usluge:

- Preuzimanje gradiva (utovar, prijevoz, istovar)
- Popisivanje preuzete građe te unos istog u računalo (ujedno i dostava popisa dokumentacije Naručitelju usluge na CD-u)
- Pohrana gradiva u za to predviđenim arhivskim kutijama
- Izlučivanje gradiva
- Uništavanje izlučenog gradiva uz dostavu zapisnika s popisom izlučenog gradiva
- Dostava dokumentacije na zahtjev stranke za razdoblje čuvanja (dostava fizičke dokumentacije na adresu stranke, dostava skenirane/ fotokopirane dokumentacije poštom ili putem e-maila)

### *Članak 7.*

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ovim Ugovorom ili zakonskim propisima, jednostranim pisanim otkazom, uz otkazni rok od trideset dana koji teče od dana priopćenja otkaza drugoj ugovornoj strani, ili Ugovor može prestati sporazumom stranaka.

### *Članak 8.*

Ugovorne stranke će sve nesporazume rješavati mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti rješenja spora na takav način ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

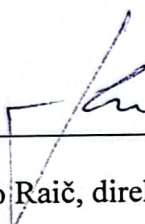
*Članak 9.*

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih stranaka zadržava po dva primjerka za svoje potrebe.

U Zagrebu, 12.03.2024.

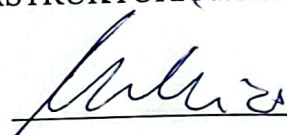
Davatelj usluge:

DOKUMENTA d.o.o

  
\_\_\_\_\_  
**DOKUMENTA** d.o.o.  
**Zagreb**  
Vlatko Raič, direktor

Naručitelj usluge:

Stečajna masa iza KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURA d.o.o. - u stečaju

  
\_\_\_\_\_  
Damir Mikić, stečajni upravitelj